

OVEREENKOMST VAN OPDRACHT

Stichting Nederlands Jeugdinstituut (Nji), gevestigd te Utrecht aan de Churchillaan 11, KvK nummer 30216128, rechtsgeldig vertegenwoordigd door <NAAM>, hierna te noemen: “Nji”

en

<NAAM ORGANISATIE>, gevestigd te <PLAATS EN POSTCODE> aan de <ADRES>, KVK-nummer: <XXX>, rechtsgeldig vertegenwoordigd door <NAAM> hierna te noemen: “Opdrachtnemer”

gezamenlijk te noemen: “Partijen”

Overwegende dat:

- a. Het Nji een nationaal kenniscentrum is dat actuele kennis over opgroeien verzamelt, verrijkt, duidt, deelt, onder de aandacht brengt en helpt om die kennis toe te passen;
- b. Het Nji een aanbestedingsprocedure door middel van een dynamisch aankoopstelsel heeft uitgevoerd en Opdrachtnemer enerzijds is toegelaten tot dit dynamisch aankoopstelsel en anderzijds op basis van een Concrete Uitvraag van Nji een Offerte (inschrijving) heeft ingediend (met welke aanbestedingsprocedure en de daarbij behorende voorwaarden en condities Partijen bekend zijn, zodat daarvan geen nadere uitleg is vereist);
- c. Het Nji in het kader hiervan behoefte heeft aan <betreffende categorie> zoals opgenomen in de Concrete uitvraag;
- d. Opdrachtnemer als zodanig in staat en bereid is deze werkzaamheden uit te voeren conform de uitgebrachte offerte behorende bij de Concrete uitvraag;
- e. Partijen uitsluitend met elkaar wensen te contracteren op basis van een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW;
- f. Op deze overeenkomst de algemene inkoopvoorwaarden van het Nji van toepassing zijn, waarmee Opdrachtnemer bekend is, zie: [Algemene inkoopvoorwaarden | Nederlands Jeugdinstituut \(nji.nl\)](#);
- g. Partijen de nadere afspraken waaronder Opdrachtnemer voor het Nji zijn werkzaamheden zal verrichten, in deze overeenkomst wensen vast te leggen.

Partijen komen het volgende overeen:

Artikel 1 – Uitvoering van de opdracht

1. Opdrachtnemer verplicht zich voor de duur van de overeenkomst de werkzaamheden te verrichten zoals beschreven in de Concrete uitvraag en ingediende offerte (opgenomen in het DAS). Als er tegenstrijdigheid bestaat in de tekst van deze overeenkomst en de tekst in de offerte, dan prevaleert de tekst van de overeenkomst.
2. Opdrachtnemer accepteert de opdracht en aanvaardt daarmee de volle verantwoordelijkheid voor het op juiste wijze uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden. Namens Opdrachtnemer voert <NAAM> de opdracht uit.
3. De contacten voor de uitvoering van de opdracht worden vanuit Opdrachtnemer onderhouden door <NAAM> en vanuit het Nji door <NAAM>.
4. Indien de Opdrachtnemer op enig moment voorziet dat hij de verplichtingen op basis van de opdracht, niet tijdig of niet naar behoren kan nakomen, dan dient de Opdrachtnemer Nji hiervan onmiddellijk op de hoogte te stellen.

Artikel 2 – Duur van de overeenkomst

1. De opdracht vangt aan op <DATUM> en wordt aangegaan tot en met <DATUM>. De overeenkomst zal zonder dat opzegging is vereist in ieder geval van rechtswege geëindigd zijn per <DATUM>. Indien de werkzaamheden nog niet zijn afgerond is er een mogelijkheid tot verlenging.

Artikel 3 – Vergoeding, facturering en betaling

1. Het NJi betaalt Opdrachtnemer inclusief alle kosten <€> per uur exclusief btw, of <€> voor de gehele opdracht exclusief btw.
2. Opdrachtnemer zal de in dit artikel genoemde vergoeding voor daadwerkelijke verrichte werkzaamheden in rekening brengen door middel van gespecificeerde facturen.
3. Betalingen vinden plaats nadat het NJi de betreffende factuur heeft ontvangen (via facturen@nji.nl) met daarop de vermelding van de datum van deze overeenkomst en het projectnummer <xxx>.

Artikel 4 – Privacy

1. Opdrachtnemer wordt ingeschakeld om namens het NJi persoonsgegevens te verwerken en vult hiervoor de genoemde bijlagen uit de Algemene Inkoopvoorwaarden artikel 8 privacy voorwaarden in (bijlage 1).

Artikel 5 – Overige bepalingen

1. Indien van toepassing wordt conform artikel 9 van de algemene inkoopvoorwaarden het intellectueel eigendom van de opgeleverde resultaten overgedragen aan het NJi middels een akte van overdracht.
2. Bijlagen maken integraal onderdeel uit van deze overeenkomst.
3. Wijzigingen in wet- en regelgeving kunnen aanleiding zijn tot een aanpassing van deze overeenkomst.
4. Wijzigingen van en aanvullingen op deze overeenkomst zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen.
5. Bij tegenstrijdigheden tussen de genoemde onderdelen geldt de volgende prevalering:
 - a) Deze overeenkomst
 - b) De algemene inkoopvoorwaarden
 - c) De bijlagen

Ondertekening

Nederlands Jeugdinstituut

Namens deze,

Opdrachtnemer

Namens deze,

Naam:

Datum:

Utrecht

Naam:

Datum:

Plaats:

Bijlagen:

- Bijlage 1 Verwerkersovereenkomst

Bijlage 1

Verwerkersovereenkomst

Bijlagen bij de standaardcontractbepalingen uit het [uitvoeringsbesluit \(EU\) 2021/915](#) (verwerkersovereenkomst)

Partijen komen overeen dat de standaardcontractbepalingen uit het uitvoeringsbesluit (EU) 2021/915 gelden als de verwerkersovereenkomst. Waarbij onder bepaling 1 sub a, bepaling 8 sub c onder 4, bepaling 9.1 sub b en c, 9.2 optie 1 van toepassing is en bepaling 7.7 sub a wordt vervangen in 'Verwerker kan een Subverwerker inschakelen om zijn verplichtingen onder deze Verwerkersovereenkomst na te komen, voor een verwerking buiten de Europese Economische Ruimte wordt vooraf specifieke toestemming gevraagd aan het NJi'. De ingevulde bijlagen zijn samengevoegd in bijlage 2.

I Contactgegevens Privacyfunctionaris

Verwerkingsverantwoordelijke: Nederlands Jeugdinstituut

Privacyfunctionaris contactgegevens: privacy@nji.nl

Verwerker: Opdrachtnemer

Naam:

Functie:

Contactgegevens privacyfunctionaris:

II Beschrijving van de verwerking

Categorieën betrokkenen (degene van wie de persoonsgegevens worden verwerkt)

(voorbeelden kunnen worden weggehaald of aangevuld waar nodig)

Deelnemers bijeenkomst

Jongeren

Professionals

Categorieën verwerkte persoonsgegevens

(voorbeelden kunnen worden weggehaald of aangevuld waar nodig)

Normaal	Gevoelig	Bijzonder
<i>Naam</i>	<i>BSN</i>	<i>Gezondheidsgegevens / Biometrische of genetische gegevens</i>
<i>Telefoonnummer / e-mailadres / contactgegevens</i>	<i>Financiële gegevens</i>	<i>Etnische afkomst / Religieuze of levensbeschouwelijke overtuiging / Seksuele gerichtheid</i>
<i>Stem / beeldmateriaal / IP-adres</i>	<i>Strafrechtelijke gegevens</i>	<i>Politieke overtuiging / Lidmaatschap van een vakbond</i>

Aard en doel van de verwerking

Levering van diensten zoals overeengekomen met het <programma/project>

Duur van de verwerking

Na de opdracht worden de gegevens binnen 4 weken geretourneerd aan het NJi en vernietigd door opdrachtnemer. Dit zal worden bevestigd per e-mail.

III Beveiligingsmaatregelen

Opdrachtnemer treft maatregelen om te zorgen dat uitsluitend bevoegden toegang hebben tot de Persoonsgegevens en voorziet minimaal in onderstaande technische en organisatorische maatregelen:

Technisch

- Software updates installeren zodra beschikbaar;
- Beveiliging tegen virussen
- Veilige opslag van wachtwoorden
- Encryptie van gegevens
- Beveiliging verbindingen
- Eventuele externe hosting bij een partij met alle relevante certificeringen
- Alleen toegang op individueel niveau.
- Alleen toegang voor duur van Project/werkzaamheden.
- Alleen minimale toegang die nodig is voor uitvoering van het werk.

Organisatorisch

- Beperkte autorisatie voor personeelsleden
- Geheimhoudingsverplichting
- Inbraakalarm
- Logische toegangscontrole
- Protocol datalekken en datalekregister
- Verwerkingsregister
- Zorgvuldig omgaan met tijdelijk opslaan van Persoonsgegevens op externe gegevensdragers

In het geval Opdrachtnemer in het bezit is van relevante certificeringen betreffende gegevensbeveiliging, of een informatiebeveiligingsprotocol heeft, worden op verzoek aan NJi kopieën hiervan beschikbaar gesteld.

IV Lijst van subverwerkers

Verwerker zet de volgende subverwerkers in, waarmee soortgelijke afspraken als die van toepassing zijn op de verwerker zijn overeengekomen:

Gegevens subverwerker(s) en beschrijving van de verwerking

Niet van toepassing voor de opdracht.